

LEAN OFFICE: Millora de la productivitat en els despatxos professionals

DATA INICI 10 de novembre de 2020

HORARI de 15:30h a 19:30h

DURADA 8 hores

EL CURS

El Lean Office és l'aplicació dels principis del Lean Management en ofcines i despatxos, fora de la planta de producció, per a tasques i àrees d'administració, atenció al client, financer-comptable, on existeix major potencial sense explotar per a la millora de la productivitat i l'eficiència. Tots els treballadors en major o menor mesura tenen una càrrega administrativa, de gestió, de redacció documental, que ocupa un temps important que, la majoria de vegades, es podria dedicar a tasques de major valor per al client i l'empresa. Lean Office ve aplicant-se amb èxit des de fa anys demostrant la seva eficàcia eliminant milers de transaccions diàries, estalviant milers d'hores de treball, incrementant el rendiment i fomentant el treball en equip.

OBJECTIUS

- Assimilar i comprendre el sistema Lean per ser capaç de traslladar els conceptes i eines apreses al despatx
- Obtenir una visió global de la filosofia Lean i la seva aplicació en forma de Lean Office
- Manejar les principals eines i conceptes per iniciar una transformació Lean a nivell de processos administratius, financers i gerencials del despatx.
- Organitzar el seu temps i ser més productiu.
- Reduir els costos i el temps dedicats a tasques no importants (o de no valor)

DIRIGIT A

Dirigit a qualsevol professional que vulgui adquirir uns coneixements reals, tant teòrics com pràctics en l'optimització de tots els processos que s'integren dins de les àrees Administratives i de gestió del despatx. Els coneixements, eines i experiències adquirides i/o compartides permetran als assistents l'optimització dels seus processos i aconseguir l'eficàcia, l'eficiència i l'efectivitat dels processos i, per tant, la satisfacció de les necessitats de clients intern i externs.

PROFESSORS

Iñaki Bustínduy. Llicenciat en Economia-ADE i Ciències Polítiques. Màster en Direcció Financera. Soci Director de H&B Human and Business i EOC.

PROGRAMA

1. Millora dels processos
 - a. Detectar causes internes que originen ineficiències
 - b. Eliminar les tasques de no valor afegit: eliminar desaprofitaments, duplicitats, colls d'ampolla
 - c. Estandardització de processos com a base de la millora
 - d. Generar flux
 - i. Unificació de processos
 - f. Disposició eficient de l'oficina
2. Millora de la productivitat de les tasques
 - a. Cercle Deming: PDCA
 - b. Priorització i execució eficient de tasques
 - c. Les 5S i el visual management
 - d. Excel·lència
3. Millora de la productivitat personal i la de l'equip humà
 - a. La supervisió
 - b. La dedicació i el problema del multitasking
 - c. Anivellar la càrrega (heijunka) de l'equip
 - d. Lean meetings

PREUS

PREU CURS: 260€
SOCIS INDIVIDUALS I ALUMNI: 185€
SOCIS COL·LECTIUS: 225€

Pagament al núm. de compte IBAN: ES30.3025.0900.8314.0001.3930, indicant el **nom de l'alumne**.

*La FOEG es reserva el dret d'anul·lar el curs, fent efectiva el retorn de la transferència.

Tots els cursos organitzats per l'ENF de 3 o més hores poden ser bonificats segons el sistema de Formació Continuada a través dels butlletins mensuals de cotització a la Seguretat Social, sense cost addicional. **La bonificació és de 9/13 €/hora.

DURADA, CALENDARI I LLOC

8 hores en 2 sessions presencials dimarts i dimecres 10 i 11 de novembre de 15:30h a 19:30h

FOEG C/Bonastruc de porta, 15 de Girona.

Nom del curs		<input type="text"/>	
Núm del curs	ENF20200001-	Data inscripció al curs	<input type="text"/>
DADES DE L'ALUMNE/A			
N.I.F. o N.I.E.	<input type="text"/>	Núm. d'Afiliació Seguretat Social	<input type="text"/>
		Sexe	<input type="text"/>
Cognoms, nom	<input type="text"/>		Data de naixement
			<input type="text"/>
Adreça	<input type="text"/>	Població	<input type="text"/>
		C.P.	<input type="text"/>
Telèfon	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
		E-mail	<input type="text"/>
ESTUDIS REALITZATS			
0	<input type="checkbox"/> Estudis bàsics	1	<input type="checkbox"/> Titulat universitari 1er cicle
		2	<input type="checkbox"/> Titulat universitari 2on cicle
3	<input type="checkbox"/> Titulat universitari 3er cicle	4	<input type="checkbox"/> Títol de doctor/a
Especialitat	<input type="text"/>		
	Altres estudis	<input type="text"/>	
SITUACIÓ LABORAL			
<input type="checkbox"/> Autònom			Lloc que ocupa dins l'empresa
<input type="checkbox"/> Ocupat/da	Tipus de contracte	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Directiu / Propietari
			<input type="checkbox"/> Director General / Gerent
			<input type="checkbox"/> Cap / Director d'Àrea
			<input type="checkbox"/> Comandament Intermig
			<input type="checkbox"/> Tècnic / Treballador Qualificat
		Àrea en la que treballa	<input type="text"/>
DADES FACTURACIÓ: ENTITAT O EMPRESA ON TREBALLEU ACTUALMENT (NOMÉS OCUPATS/DES)			
<input type="checkbox"/> Empresa amb menys o igual a 250 treballadors/ores			<input type="checkbox"/> Empresa amb més de 250 treballadors/ores
Raó social	<input type="text"/>		CIF
			<input type="text"/>
Sector / Activitat empresa	<input type="text"/>		
Núm inscripció seguretat social	<input type="text"/>	Núm de treballadors/ores	<input type="text"/>
Adreça	<input type="text"/>	Població	<input type="text"/>
		C.P.	<input type="text"/>
Telèfon	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
		E-mail	<input type="text"/>
ENTITAT O EMPRESA ASSOCIADA A FOEG			
<input type="checkbox"/> No associada	<input type="checkbox"/> Sí associada	A través de l'associació / gremi	
		<input type="text"/>	
TREBALLADORS - FUNDACIÓ TRIPARTITA		AUTORITZACIÓ	
Es vol bonificar el curs? Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
Vol que la FOEG li tramiti? Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
L'Empresa té RLT? Sí	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
		Autoritza a incloure la seva adreça a la newsletter per rebre la informació dels propers cursos?	
		<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
<p>D'acord amb la Llei Orgànica 03/2018, de 05 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals, i el seu reglament de desenvolupament aprovat l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril, l'informem que les seves dades seran incorporades a un fitxer de la Federació d'Organitzacions Empresarials de Girona amb la finalitat de gestionar les activitats que porta a terme el centre de formació de la Federació i informar de futures activitats de la Federació. Les dades personals podran ser cedides als organismes que ho requereixin per la correcta gestió de l'activitat formativa, tals com els organismes competents en matèria de formació continua i/o ocupacional de la Generalitat de Catalunya o l'Estat, o com Foment del Treball. També podran ser cedides les dades a Bonastruc de Porta Formació SL o aquelles entitats a través de les quals la Federació dugui a terme les activitats formatives. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, d'acord amb la normativa vigent, adreçant-se al C/ Bonastruc de Porta, 15 - 17001 de Girona.</p>			
Signatura del treballador/a			
<input type="text"/>			

Per fer efectiva la inscripció cal enviar, per fax 972-227122 o e-mail enf@foeg.cat, la còpia de la transferència bancària per l'import del curs.
El núm. de compte és IBAN: ES30.3025.0900.8314.0001.3930
La FOEG es reserva el dret d'anul·lar el curs, fent efectiva el retorn de la transferència.

F 722. 01 / 02
Rev. 0